



La Communauté d'Agglomération du Bassin d'Aurillac

Recrute par voie statutaire ou contractuelle pour son service Développement territorial

RESPONSABLE DU SERVICE DEVELOPPEMENT TERRITORIAL (H/F)

La CABA, c'est 25 communes, 56 066 habitants soit plus d'un tiers de la population du Cantal, 60% de l'activité économique, 45% des emplois et un territoire de 490 km². Etablissement public de coopération intercommunale, la CABA exerce pour les 25 Communes de son territoire un certain nombre de compétences à retrouver sur son site internet www.caba.fr. Pour exercer les missions et compétences de l'Agglomération, la CABA compte environ 320 agents répartis sur de multiples sites.

Le service Développement territorial est chargé du déploiement – appui à la définition et à la mise en œuvre – de 3 politiques : développement économique, l'enseignement supérieur et l'appui au développement territorial et communal.

Cadre d'emplois : **Attachés territoriaux**

Catégorie : **A**

Grade minimum attendu : **Attaché territorial**

Filière : **Administrative**

Poste à Temps Complet (37h/semaine sur 5 jours + 12 jours de RTT) / **Possibilité de télétravailler**

Poste basé à **Aurillac**

[Descriptif du poste] Sous la responsabilité de la Directrice Générale Adjointe, vous avez pour mission le pilotage, la coordination et la gestion de l'activité du service (2 agents). Vous contribuez à la définition et au déploiement des différentes politiques portées par le service en lien avec les élus référents et la Direction générale.

[Missions ou activités] Vos missions principales sont :

- ✓ Appuyer les élus et la Direction Générale dans la définition des orientations stratégiques en matière de développement économique, d'enseignement supérieur et de contractualisation en formalisant des recommandations étayées, articulant analyse des enjeux et priorités de la collectivité ;
- ✓ Animer la mise en œuvre opérationnelle de ces orientations stratégiques dans un cadre partenarial large associant les différents acteurs ;
- ✓ Piloter les projets et programmes d'intervention de la CABA dans les trois domaines concernés ;
- ✓ Animer, encadrer et mobiliser les ressources rattachées au service et celles qui ont nécessaires à la mise en œuvre des projets, qu'elles soient internes ou externes à la collectivité ;
- ✓ Piloter la gestion administrative, budgétaire et logistiques des activités rattachées.

Les missions secondaires :

- ✓ Concevoir et piloter un évènementiel dédié aux étudiants ;
- ✓ Contribuer à la préparation des contrats de financements pluriannuels des projets communautaires.

[Profil] Formation BAC+4/5 en développement local / économique / aménagement du territoire / droit public / sciences politiques.

Permis B obligatoire.

Bonne connaissances des politiques publiques territoriales • Connaissance des techniques de management

Maîtrise des outils bureautiques

Qualités relationnelles • être autonome et organisé • Disponibilité

Date limite de candidature : jusqu'au 11 août 2024 inclus

Rémunération : calculée selon le profil + IFSE : indemnité versée mensuellement + prime versée en novembre + prime calculée sur la manière de servir (CIA) + C.O.S du pays vert (équivalent d'un comité d'entreprise).

Envoyer lettre de motivation + CV (si statutaire dernier arrêté administratif + dernier entretien d'évaluation) :

A Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération du Bassin D'Aurillac
3, place des Carmes CS 80501 15005 AURILLAC CEDEX
ou par mail à rh@caba.fr

Contacts et renseignements :

Madame Nathalie BLANC, Directrice Générale Adjointe au 04.71.46.86.30
Carine QUIERS, responsable du service RH au 04.71.46.86.49