



La Communauté d'Agglomération du Bassin d'Aurillac

Recrute par voie statutaire ou contractuelle (CDD 3 ans) pour son service
Communication

GRAPHISTE (H/F)

La CABA, c'est 25 communes, 56 066 habitants soit plus d'un tiers de la population du Cantal, 60% de l'activité économique, 45% des emplois et un territoire de 490 km². Etablissement public de coopération intercommunale, la CABA exerce pour les 25 Communes de son territoire un certain nombre de compétences à retrouver sur son site internet www.caba.fr. Pour exercer les missions et compétences de l'Agglomération, la CABA compte environ 320. Le service Communication élabore et met en œuvre la communication externe présentant l'action de la Collectivité et l'activité de ses services et satellites auprès de la population et des publics cibles.

Cadre d'emplois : Rédacteurs territoriaux Catégorie : B

Grade minimum attendu : Rédacteur territorial

Filière : Administrative

Poste à Temps Non Complet (24h30/semaine)

Télétravail : Oui

Poste basé à Aurillac

[Descriptif du poste] Sous la responsabilité du Responsable du service Communication, vous participez à la conception et à la réalisation des supports d'information et de communication de la Collectivité et de ses satellites, principalement au travers de la production graphique.

[Missions ou activités] Vos missions principales sont :

- ✓ Conception et réalisation de contenus et supports de communication (print/web/présentation) : maquettes, prototypes, infographes, présentations, visuels, outils et/ou campagne répondant aux objectifs de communication établis ;
- ✓ Coordination et suivi des réalisations ;
- ✓ Adaptation des productions et projets aux publics cibles ;
- ✓ Participation à l'évolution des outils de communication de la Collectivité

Les missions secondaires :

- ✓ Photographie et recherche graphique

[Profil] Formation dans le domaine du graphisme

Permis B obligatoire.

Maîtrise des principes généraux de la communication, colorimétrie, calligraphie

Connaissance de la chaîne graphique

Maîtrise des règles générales de droit sur la communication, en particulier la communication visuelle

Maîtrise des techniques et logiciels PAO, d'infographie, de traitement de l'image

Connaissance des systèmes Mac OS, pack office et de la suite Adobe

Esprit d'équipe • être autonome et réactive • capacité d'écoute, de dialogue

Rémunération : calculée selon le profil + IFSE : indemnité versée mensuellement + prime versée en novembre + prime calculée sur la manière de servir (CIA) + C.O.S du pays vert (équivalent d'un comité d'entreprise).

Date limite de candidature : jusqu'au 18 janvier 2024 inclus

Envoyer lettre de motivation + CV (si statutaire dernier arrêté administratif + dernier entretien d'évaluation) :

A Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération du Bassin D'Aurillac
3, place des Carmes CS 80501 15005 AURILLAC CEDEX
ou par mail à rh@caba.fr

Contacts et renseignements :

Laura PRADAL, responsable du service Communication au 04.71.46.86.30

Carine QUIERS, responsable du service RH au 04.71.46.86.49